

ОГОЛОШЕННЯ

про проведення відкритих торгів
UA-2021-11-26-001707-с

Найменування замовника:	Департамент освіти Полтавської міської ради
Категорія замовника:	Орган державної влади, місцевого самоврядування або правоохоронний орган
Ідентифікаційний код замовника в ЄДР:	02145725
Місцезнаходження замовника:	36000, Україна, Полтавська область, Полтава, вул. Соборності 36
Контактна особа замовника, уповноважена здійснювати зв'язок з учасниками:	Трибрат Оксана Євгенівна, +380532573136, oksana_tribrat@ukr.net
Вид предмета закупівлі:	Товари
Назва предмета закупівлі:	03210000-6 - Зернові культури та картопля
Код за Єдиним закупівельним словником:	ДК 021:2015:03210000-6: Зернові культури та картопля

Назва номенклатурної позиції предмета закупівлі	Код згідно з Єдиним закупівельним словником, що найбільше відповідає назві номенклатурної позиції предмета закупівлі	Кількість товарів або обсяг виконання робіт чи надання послуг	Місце поставки товарів або місце виконання робіт чи надання послуг	Строк поставки товарів, виконання робіт чи надання послуг
картопля пізня	ДК 021:2015:03212100-1 — Картопля	107984 кг	36000, Україна, Полтавська область, Полтавська ОТГ, навчальні заклади освіти	до 31 грудня 2022

Умови оплати:

Подія	Опис	Тип оплати	Період, (днів)	Тип днів	Розмір оплати, (%)
Поставка товару	Розрахунки проводяться шляхом: оплати Замовником після пред'явлення Учасником рахунка на оплату товару (далі - рахунок) по факту поставки товару	Післяоплата	90	Календарні	100

Очікувана вартість предмета закупівлі:

1 565 768,00 UAH

Джерело фінансування закупівлі:

Джерело фінансування закупівлі	Опис	Сума
Місцевий бюджет		626307.2 UAH
Інше	батьківська плата	939460.8 UAH

Розмір мінімального кроку пониження ціни:

7 628,84 UAH

Математична формула для розрахунку приведеної ціни (у разі її застосування):

відсутня

Кінцевий строк подання тендерних пропозицій:

13 грудня 2021 12:34

Мова тендерної пропозиції:

українська

Дата та час розкриття тендерних пропозицій:

14 грудня 2021 14:57 , після завершення електронного аукціону

Дата та час проведення електронного аукціону:

14 грудня 2021 14:34

Вид та умови надання забезпечення пролонговій учасникам:

1.Вимоги визначають обов'язки вимоги до гарантії, яка надається як забезпечення тендерної пролонгові / пролонгові, передбаченої пунктом 10 частини першої статті 1 Закону України «Про публічні закупівлі» (далі - гарантія), банком, ішими фінансовими установами та страховими організаціями (далі - гарантія). 2. Терміни, зазначені в цих Вимогах і форми забезпечення тендерної пролонгові / пролонгові (далі - форма), затверджені іншим законом, зокладається у зазначених, визначених Цивільним кодексом України, Законом України «Про публічні закупівлі», постановою Правління Національного банку України від 15 грудня 2004 року № 639 - «Про затвердження Положення про порядок здійснення банками операцій за гарантіями в національній та іноземній валюті» (у редакції постанови Правління Національного банку України від 25 січня 2018 року № 3) строку дії забезпечення тендерної пролонгові: не менше 120 днів з дати складення строку подання тендерних пролонгові. Департамент освіти Полтавської міської ради Адреса: 36000, м. Полтава, вул. Соборності, 36 620172 Департамент чеської служби України м. Київ УДКСУ м. Полтава СДРІНУ 02145725 рр/ UA40020172035517901001033805 Режим забезпечення тендерної пролонгові становить: 66 573 грн. Реквізити гарантії, зазначені у формі, є обов'язковими для складання гарантії 4. У реквізитах гарантії повинні міститися інформація: 1) щодо повного найменування гарантія зазначається інформація: повне найменування гарантія, його ідентифікаційний код у Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб - підприємств та громадських формувань, його категорія; код банку (у разі наявності); адреса місцезнаходження, поштова адреса для листування, адреса електронної пошти гарантія, на яку отримуються документи; SWIFT-адреса гарантія (у разі, якщо гарантом є банк); 2) щодо повного найменування принципала, який є учасником процедури закупівлі / спрощеної закупівлі, зазначається інформація: повне найменування - для юридичної особи; прізвище, ім'я та по батькові (у разі наявності) - для фізичної особи; ідентифікаційний код у Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб - підприємств та громадських формувань, його категорія; адреса місцезнаходження, його категорія - для принципала юридичної особи; резидент, рестраційний номер облікової картки платника податків - для принципала фізичної особи - резидента (у разі наявності); серія (на наявності) та номер паспорта (для фізичної особи, яка через свій релігійний переконання відмовляється від прийняття реєстраційного номеру облікової картки платника податків або ідентифікаційної поштової номер платника податку на доданку вартість (у разі відсутності паспорта)); адреса місцезнаходження; 3) щодо повного найменування бенефіціара, який є замовником, зазначається інформація: повне найменування юридичної особи; ідентифікаційний код у Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб - підприємств та громадських формувань, його категорія; адреса місцезнаходження; 4) сума гарантії зазначається цифрами і словами, інша валюта - словами; 5) у якій валюті, у якій надається гарантія, зазначається валюта, у якій надається гарантія, та її цифровий і літерний код відповідно до Класифікатора іноземних валют та банківських металів, затвердженого постановою Правління Національного банку України від 04 жовтня 1998 року № 34, 6) датою початку строку дії гарантії зазначається дата надані гарантії або дата набрання нею чинності; 7) зазначається дата закінчення строку дії гарантії, якщо жовня з події, передбаченої в пункті 4 форми, не настає; 8) зазначається унікальний номер оголошення про проведення конкурентної процедури закупівлі / оголошення про проведення спрощеної закупівлі зазначається: дата рішення замовником, який затвердив тендерну документацію, або дата оголошення про проведення спрощеної закупівлі; назва предмета закупівлі / частини предмета закупівлі (згоді) згідно з оголошенням про проведення конкурентної процедури закупівлі / оголошенням про проведення спрощеної закупівлі; 10) строк сплати коштів за гарантією зазначається в робочий або банківський день; 11) у разі якщо надавачем гарантії є страхова організація, зазначається назва гарантатора, відповідно до якого надається гарантія, його номер та інші реквізити договору в разі їх наявності; підписав на здійсненні страхової діяльності; 12. Гарантія та акти, який складається між гарантом та принципалом, не може містити додаткових умов щодо: вищої надання принципалом листа або інших документів (крім випадків надання принципалом повідомлення гаранту про настання обставин, за яких строк дії гарантії вважається закінченим, зазначених у абзаці четвертому пункту 4 форми); вищої надання третіми особами листа або документів, що підтверджують факт настання гарантійного випадку; можливості часткової сплати суми гарантії. 6. Гарантія, яка складається на паперовому носії, підписується уповноваженою(ими) особою(ами) гарантія та скріплюється печаткою (у разі наявності). 7. Гарантія, яка надається в електронній формі, підписується шляхом накладання кваліфікованого(ого) електронного(их) підпису(ів) та кваліфікованої електронної печатки (у разі наявності), що прирівняні до власноручного підпису(ів) уповноваженої(их) особи(ів) гарантія та його печатки відповідно. 8. Зміст до гарантії можуть бути внесені в порядку, передбаченому законодавством України, після чого вона стає невід'ємною частиною цієї гарантії. Разом із банківською гарантією надаються у електронному форматі копія підписів, наданої банку, копія документа про повноваження особи, котра підписує банківську гарантію. Банківська гарантія повинна бути вищою обслуговувачам банком, реквізити якого зазначені у тендерній пролонгові учасника. Ці вимоги, пов'язані з поданням забезпечення тендерної пролонгові, здійснюються за рахунок Учасника. Прологові, що не супроводжуються забезпеченням тендерної пролонгові або формою засту такого забезпечення не відповідає вимогам тендерної документації, відхиляється замовником. Банк, який надає гарантія, за офіційними даними НБУ повинен бути платоспроможним та не знаходитися в стадії ліквідації. Форма забезпечення тендерної пролонгові зазначена в Додатку 5 Інструкції щодо заповнення гарантії - в гарантії потрібно зазначити дані в місяць з найближчим підписанням - замість слова курсивом на відповідній ділі. *Зазначити необхідні робочі дні або банківські дні. ЗАТВЕРДЖЕНО Наказ Міністерства розвитку економіки, торгівлі та сільського господарства України 14 грудня 2020 року N 2628 Форма забезпечення тендерної пролонгові (назва в разі необхідності) 1. Реквізити Дата видачі _____ Місце складання _____

найменування гарантія	Повне
Повне найменування принципала	
Найменування бенефіціара	Сума
гарантія	
Назва валюти, у якій надається гарантія	Дата початку строку дії гарантії (набрання чинності)
Дат закінчення строку дії гарантії, якщо жовня з події, передбаченої в пункті 4 форми, не настає	Дата закінчення строку дії гарантії, якщо жовня з події, передбаченої в пункті 4 форми, не настає
Назва оголошення про проведення конкурентної процедури закупівлі	Інформація щодо тендерної документації
Відомості про договір, відповідно до якого надається гарантія банком, страховою організацією, фінансовою установою (у разі наявності)	2. Ця гарантія застосовується до цієї забезпечення тендерної пролонгові учасника процедури закупівлі відповідно до Закону України "Про публічні закупівлі" (далі - Закон). 3. За цієї гарантією гарант банківською зобов'язаний сплатити бенефіціару суму гарантії протягом 5 робочих/банківських* днів після дня отримання гарантом письмового листа бенефіціара про сплату суми гарантії (далі - вимога). Вимога надається бенефіціаром на поштову адресу гарантія та повинна бути отримана ним протягом строку дії гарантії. Вимога може бути передана через банк бенефіціара, який підтверджує автентичним SWIFT-повідомленням на SWIFT-адресу гарантія достовірність підпису та печатки бенефіціара (у разі наявності) на вимогу та повноваження особи (особ), що підписав(а) вимогу (у разі, якщо гарантом є банк). Вимога повинна супроводжуватися копією документа, зазначеного бенефіціаром та скріплених печаткою бенефіціара (у разі наявності), що підтверджує повноваження особи (особ), що підписав(а) вимогу. Вимога повинна містити посилання на ділі складення/листу і номер цієї гарантії, а також посилання на одну з таких умов (підста), що підтверджують виконання принципалом своїх зобов'язань, передбачених його тендерною пролонгові: надання тендерної пролонгові принципалом після закінчення строку її подання, але до того, як спливає строк, протягом якого тендерні пролонгові вважаються дійсними; несплативання принципалом, який став переможцем тендеру, договору про закупівлю; невизначення принципалом, який став переможцем тендеру, забезпечення виконання договору про закупівлю після отримання повідомлення про його укладення ділової про закупівлю, якщо надання такого забезпечення передбачено тендерною документацією; невизначення принципалом, який став переможцем процедури закупівлі (крім переговорної процедури закупівлі), у строк, визначений частковою шостою статті 17 Закону, документів, що підтверджують відсутність підстав, установлених статтею 17 Закону. 4. Строком дії гарантії є період з дати початку дії гарантії до дати закінчення дії гарантії (включно) або до настання однієї з таких подій залежно від того, що настає раніше: сплати бенефіціару суми гарантії; отримання гарантом письмової заяви бенефіціара про звільнення гарантія від зобов'язань за цією гарантією; отримання гарантом повідомлення принципала про настання однієї з обставин, що підтверджується відповідною інформацією, розміщеною на вебпорталі Уповноваженого органу, а саме: закінчення строку дії тендерної пролонгові та забезпечення тендерної пролонгові, зазначеного в тендерній документації; укладення договору про закупівлю з учасником, який став переможцем процедури закупівлі (крім переговорної процедури закупівлі); надання принципалом тендерної пролонгові до закінчення строку її подання, закінчення тендеру в разі неукладення договору про закупівлю з ходимою з учасника, які подали тендерні пролонгові. 5. У разі дострокового звільнення гарантія від зобов'язань за цією гарантією заява бенефіціара про звільнення гарантія від зобов'язань за цією гарантією повинна бути складена в одні з таких способів: на паперовому носії, підписана представником(ами) бенефіціара і скріплена печаткою бенефіціара (у разі наявності), що підтверджує повноваження особи (особ), що підписав(а) заяву, шляхом надання на поштову адресу гарантія; у формі електронного документа, підписана представником(ами) бенефіціара з накладенням кваліфікованого електронного підпису представник(ами) бенефіціара та подана безпосередньо на електронну адресу гарантія разом із зазначеними кваліфікованим електронним підписом представник(ами) бенефіціара копією документів, що підтверджують повноваження представник(ами) бенефіціара. 6. Зміст до цієї гарантії можуть бути внесені в установленому законодавством порядку, після чого вона стає невід'ємною частиною цієї гарантії. 7. Ця гарантія надається виключно бенефіціару і не може бути передана або переступлена будь-кому. Відношення за цією гарантією регулюються законодавством України. Зобов'язання та відповідальність гарантія період бенефіціаром обговорюється сумою гарантії. Ця гарантія надана в формі електронного документа та підписано шляхом накладання кваліфікованого(ого) електронного(их) підпису(ів) та кваліфікованої електронної печатки (у разі наявності), що прирівняні до власноручного підпису(ів) уповноваженої(их) особи(ів) гарантія та його печатки відповідно (зазначені в разі, якщо гарантія надається в електронній формі). 3) Уповноваження(и) особи(и) (у разі надання в електронній формі)

(посада, підпис, прізвище, ім'я, по батькові (за наявності) та кваліфікований електронний підпис)

Розмір надання забезпечення пропозицій учасників:	46973 UAH
Розмір та умови надання забезпечення виконання договору про закупівлю:	відсутні