

ПОВІДОМЛЕННЯ

про намір укласти договір

1. Найменування замовника: **Управління адміністративних будинків
Господарсько-фінансового департаменту
Секретаріату Кабінету Міністрів України**
2. Код згідно з ЄДРПОУ замовника: **03539024**
3. Місцезнаходження замовника: **01008, Україна, Київська область обл., м. Київ,
вул. Михайла Грушевського, 12/2**
- 3¹. Вид предмета закупівлі: **Роботи**

4. Конкретна назва предмета закупівлі	5. Коди відповідних класифікаторів предмета закупівлі (за наявності)	6. Кількість товарів або обсяг виконання робіт чи надання послуг	7. Місце поставки товарів або місце виконання робіт чи надання послуг	8. Строк поставки товарів, виконання робіт чи надання послуг
Будівельно-монтажні роботи по об'єкту «Встановлення захисних конструкцій по фасаді над проїздом з боку вулиці Садової до внутрішнього двору Будинку Уряду України по вул. Михайла Грушевського, 12/2 у Печерському районі м. Києва. Ремонт (реставраційний)»	ДК 021:2015: 45453000-7 — Капітальний ремонт і реставрація	1 роботи	01008, Україна, Київ, м. Київ, вул. Михайла Грушевського, 12/2	до 25 листопада 2019

8¹. Умови оплати договору (порядок здійснення розрахунків):

Подія	Опис	Тип оплати	Період, (днів)	Тип днів	Розмір оплати, (%)
-------	------	------------	----------------	----------	--------------------

Інша подія	<p>Розрахунки проводяться Замовником поетапно, після завершення Підрядником погодженого Сторонами етапу, у вигляді проміжних платежів, протягом 10 календарних днів на підставі Актів приймання виконаних будівельних Робіт (форма № КБ-2в), виконавчої документації, актів на закриття прихованих робіт та Довідки про вартість виконаних будівельних Робіт та витрати (Форма № КБ-3), оформлених в установленому порядку. Кінцевий розрахунок та передача об'єкта, на якому завершено будівництво здійснюється на підставі Акта приймання виконаних будівельних Робіт (форма № КБ-2в), Довідки про вартість виконаних будівельних Робіт та витрати (форма КБ-3), Акта готовності об'єкта до експлуатації _____ наслідками (СС _____) та акта прийому-передачі виконавчої документації. Акт приймання виконаних будівельних Робіт (типова форма № КБ-2в) готує Підрядник і передає його для підписання Замовнику в паперовому та електронному вигляді до 1-го числа місяця, що слідує за місяцем, в якому були виконані Роботи. Довідку про вартість виконаних будівельних робіт та витрати (типова форма № КБ-3) готує Підрядник і передає її для підписання Замовнику в паперовому вигляді до 1-го числа місяця, що слідує за місяцем, в якому були виконані Роботи.</p>	Післяплата	10	Календарні	100
------------	---	------------	----	------------	-----

9. Найменування учасника – переможця процедури закупівлі (для юридичної особи) або прізвище, ім'я, по батькові (для фізичної особи): **ТОВ БРФ Відродження**

10. Інформація про ціну пропозиції: **623 000,00 УАН з ПДВ**